

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy: WA.ZPU.1.2811.4.2021

1. Zamawiający, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Ciechanowie w związku z prowadzonym postępowaniem **o wartości mniejszej niż 130 000 PLN netto**, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.: Sprawowanie nadzoru przyrodniczego przy realizacji prac utrzymaniowych na terenie Zarządu Zlewni w Ciechanowie.
2. Termin realizacji zamówienia:
 - dla Części nr 1: od dnia 11.08.2021 r. do dnia 20.10.2021 r.,
 - dla Części nr 2: od dnia 28.06.2021 r. do dnia 20.10.2021 r.
3. Osoby wskazane do kontaktu:
 - Cezary Bobowski – tel. 23 674-24-33; e-mail: cezary.bobowski@wody.gov.pl
 - Cezary Betley – tel. 532-033-179; e-mail: cezary.betley@wody.gov.pl
 - Maciej Parecki – tel. 532-033-183; e-mail: maciej.parecki@wody.gov.pl
4. Kryteria wyboru ofert: cena brutto – waga 100 %
5. Zakres zamówienia – Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie nadzoru przyrodniczego przy realizacji prac utrzymaniowych na terenie działania Zarządu Zlewni w Ciechanowie.

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

Część nr 1: Sprawowanie nadzoru przyrodniczego nad wykonywanymi pracami w korycie rzeki Łydni,
Część nr 2: Sprawowanie nadzoru przyrodniczego nad wykonywanymi pracami w korycie rzeki Wkry i Szkotówki,

Nadzór przyrodniczy polegał będzie na wstępnym rozpoznaniu terenu, prowadzeniu monitoringu realizowanych działań oraz sporządzeniu sprawozdania z przeprowadzonego nadzoru po zakończeniu prac w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków oddziaływania prowadzonych prac na środowisko przyrodnicze.

Zakres nadzoru przyrodniczego będzie obejmować:

 - rozpoznanie stanowisk, siedlisk roślin lub zwierząt, miejsc rozmnażania albo czasowego przebywania gatunków chronionych roślin lub zwierząt w granicach obiektu objętego pracami utrzymaniowymi,
 - ewentualne zaproponowanie działań ochronnych zapobiegających potencjalnym negatywnym skutkom prowadzonych prac,
 - nadzór nad wykonywaniem przez Wykonawcę robót zaleceń ochronnych w przypadku konieczności ich zastosowania,
 - sprawozdanie z przeprowadzonego nadzoru przyrodniczego zawierające wyniki z prowadzonego monitoringu realizowanych działań, opis zinwentaryzowanych gatunków chronionych, opis zaleceń i działań podjętych w celu wyeliminowania negatywnego wpływu prowadzonych prac na środowisko przyrodnicze wraz z dokumentacją fotograficzną stanowisk gatunków chronionych wykonaną przed rozpoczęciem prac, w trakcie i po ich zakończeniu oraz wnioski z podjętych działań.

Sprawowanie nadzoru przyrodniczego nad wykonywanymi pracami w korycie rzeki Łydny na długości 13,035 km obejmuje teren działania Nadzoru Wodnego w Ciechanowie, natomiast sprawowanie nadzoru przyrodniczego nad wykonywanymi pracami w korycie rzeki Wkry na długości 36,783 km i rzeki Szkotówki na długości 16,165 km obejmuje teren działania Nadzoru Wodnego w Nidzicy.

Załączony Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1) zawiera informacje dotyczące szczegółowej lokalizacji, zakresu i wymagań prowadzenia nadzoru przyrodniczego niezbędne do wykonania zamówienia wraz z wycinkami map poglądowych wskazujących lokalizację.

Opis przedmiotu zamówienia wraz z wycinkami map poglądowych są załącznikiem do niniejszego zapytania ofertowego i są jej integralną częścią.

6. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:
 - 1) Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 usługi polegającej na sprawowaniu nadzoru przyrodniczego lub inwentaryzacji przyrodniczej.
Jeżeli Wykonawca będzie składał ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, warunek udziału będzie spełniony, gdy wykonawca wykaże się wykonaniem co najmniej 1 usługi polegającej na sprawowaniu nadzoru przyrodniczego lub inwentaryzacji przyrodniczej zgodnie załączonym wykazem realizowanych usług – załącznik nr 2.
 - 2) Wykonawca wykaże, że dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie ichtiologii lub botaniki lub ornitologii gwarantujące należyte wykonanie powierzonych obowiązków związanych z przeprowadzeniem nadzoru przyrodniczego zgodnie załączonym wykazem osób – załącznik nr 3.
7. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Opis sposobu obliczenia ceny:
 - 1) W Formularzu oferty należy podać ryczałtową wartość netto za realizację całego zamówienia, do której, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) danej części zamówienia.
 - 2) Cena ofertowa powinna zawierać należny podatek VAT lub oświadczenie, że firma nie jest płatnikiem podatku VAT. Dla potrzeb postępowania i możliwości porównania ofert należy zastosować stawkę podatku VAT 23%.
 - 3) Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji, z wyjątkiem zmian przewidzianych w projekcie umowy.
 - 4) Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
 - 5) W ramach ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: obowiązujące podatki, w tym podatek VAT, organizację pracy, koszty dojazdu, przygotowanie prac do odbioru oraz inne wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia, zapytania ofertowego oraz projektu umowy dla danej części zamówienia.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.
 - 7) Wykonawca winien zgromadzić na własny koszt wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty. Zamawiający na życzenie Wykonawcy umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej.
9. Sposób przygotowania oferty i jej zawartość:
 - 1) Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym i treścią określoną w dokumentach wskazanych w ppkt 4. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o druk oferty – stanowiący formularz nr 1 do zapytania ofertowego. Wszystkie pola i pozycje w załączonym druku oferty powinny być wypełnione.

- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
 - 3) Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/>. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie papierowej.
 - 4) Kompletna oferta musi zawierać:
 - druk oferta – formularz nr 1,
 - wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 2,
 - wykaz osób – załącznik nr 3.
 - 5) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować jedną cenę. Złożenie większej liczby ofert dla całego przedmiotu zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę dla całego przedmiotu zamówienia.

Cena oferty powinna uwzględnić całkowity koszt należytego wykonania zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, zapytaniem ofertowym oraz projektem umowy.
 - 6) Oferta oraz dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą spełniać następujące wymogi:
 - dokumenty składające się na ofertę, określone w ppkt. 4 muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa,
 - dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
 - pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy.
 - 7) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
10. Dopuszczalność negocjacji i ich zakres: dopuszcza się negocjacje z wykonawcą w zakresie zaoferowanej ceny przez wykonawcę na przedmiotowe zamówienie.
11. Miejsce i termin złożenia ofert:

Miejsce składania ofert: złożenie oferty odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> - w zakładce *Postępowania przetargowe - opcja Zapytania ofertowe i konkursy*.

Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](http://www.przetargi.wody.gov.pl/) w zakładce: **Instrukcja dla Wykonawców**. Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.

Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem. Celem skomunikowania się z Zamawiającym Wykonawca korzysta z zakładki „ZAPYTAJ”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.

Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.

Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki.

Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z opcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**”, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki *Formularza oferty, dokumentów*. Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację. **Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.**

Postępowanie podprogowe nie musi być podpisane elektronicznie – do zgłoszenia udziału w postępowaniu należy dołączyć plik zawierający skany podpisanej oferty wraz z załącznikami.

Wykonawca ma również możliwość złożenia oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Celem podpisania oferty należy pobrać plik zawierający wszystkie pliki oferty, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. Złożenie podpisanej oferty odbywa się po użyciu opcji „*Podpisz ofertę*”.

Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie

Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem funkcji „**Wycofaj ofertę**”. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji oferenta* dostępnej na Platformie. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę za pośrednictwem funkcji „**Modyfikuj ofertę**”. Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a następnie wyświetlany jest formularz składania nowej oferty. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji oferenta* dostępnej na Platformie.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Termin składania oferty: ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy, do dnia 16.06.2021 r. do godz. 10.00.

12. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie 00-848, ul. Żelazna 59A, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16,
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW WP możliwy jest pod adresem email: iod@wody.gov.pl lub listownie na adres wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: Sprawowanie nadzoru przyrodniczego przy realizacji prac utrzymaniowych na terenie Zarządu Zlewni w Ciechanowie, nr postępowania WA.ZPU.1.2811.4.2021, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
13. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o treści: Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa].

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

DYREKTOR



Janusz Prusiński

09.06.2021 R.

Data i podpis osoby upoważnionej

Załączniki:

- 1) Formularz nr 1 – Oferta
- 2) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z wycinkami map poglądowych
- 3) Załącznik nr 2 – Wykaz zrealizowanych usług
- 4) Załącznik nr 3 – Wykaz osób
- 5) Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarząd Zlewni w Ciechanowie

ul. Powstańców Warszawskich 11, 06-400 Ciechanów

tel.: +48 (23) 674 24 50 | faks: +48 (23) 674 24 51 | e-mail: zz-ciechanow@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl